

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 /

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX</u>	CUI:	<u>2109 38420 1704 /</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-687-2023 ✓</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023 /</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>91456312 /</u>
Número de Factura:	<u>2706067293 ✓</u>	Serie:	<u>AE31B403 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,500.00 ✓</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00 ✓</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023 /</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.

- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.

- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.

- d) Apoyé en la rendición de Informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.

- f) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX
Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX</u> ✓	CUI:	<u>2109 38420 1704</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-687-2023</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>91456312</u> ✓
Número de Factura:	<u>2706067293</u> ✓	Serie:	<u>AE31B403</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u> ✓	Período del informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación Interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX</u>	CUI:	<u>2109 38420 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-687-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>91456312</u>
Número de Factura:	<u>2706067293</u>	Serie:	<u>AE31B403</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró estructurar y actualizar las 7 actividades Programadas en el plan de trabajo anual que incluyeron 2 objetivos, 3 métodos y 1 estrategia de trabajo que corresponden a los meses de Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre del presente año, la cual fueron ejecutados con el apoyo de Centros Educativos, Instituciones, Organizaciones Culturales y grupo de mujeres organizadas. Para obtener los resultados favorables dentro del municipio de San José y sus Comunidades en Coordinación con la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.
- b) Se logró la ejecución de 7 actividades en atención de las fechas conmemorativas y priorizando los eventos Culturales y Lingüísticos dentro del Pueblo de la Comunidad Lingüística Maya Itzá siendo los siguientes: Conferencia Rescatando Nuestras Raíces en el día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas (35 beneficiarios), Taller de Elaboración de los Símbolos Patrios e Identificándolos con el Idioma Itzá (35 beneficiarios), Tarde Recreativa en el Marco del Día del Niño (30 beneficiarios), Taller de Elaboración de Velas Artesanales (24 Beneficiarios) Reportaje de las Santas Animas o Santas Calaveras (35 beneficiarios) llegando a tener un total de (928) beneficiarios de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023
- c) Se logró la Elaboración y entrega de 5 calendarizaciones correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 de 26 eventos programados, entregando 26 Memorias de Labores, 26 Registros de Usuarios Nacionales - RUUN, 26 RUUN- escaneados en PDF, haciendo un total de (928) beneficiarios de las actividades y 52 fotografías que garantizan la ejecución proyectada de las actividades en el rescate y desarrollo de las culturas y tradiciones de la Casa de Desarrollo del municipio de San José del departamento de Petén.
- d) Se logró la elaboración de 3 informes, comprendidos en los meses de agosto, septiembre octubre, noviembre y diciembre del presente año, 5 objetivos alcanzados (26) actividades ejecutadas, donde se Coordinó con el Ministerio de Economía, Instituto Guatemalteco de Turismo, Municipalidad, Asociación Bio Itzá, Casa de la Cultura Noj San José, Grupo de señoras Organizadas, Directiva de las Políticas Cultural Municipal, Comunidad Lingüística Maya Itzá de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, Coordinación Distrital - Ministerio de Educación, Grupo de Guías Comunitarios del municipio de San José, del departamento de Petén, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- e) Se logró 6 reuniones divididas en diferentes ejes con la coordinación del equipo de casa y apoyo de la maestra del idioma Itzá para la ejecución de las actividades basadas en los ejes Idiomático, Diplomado de Formación en Derechos Lingüísticos y Culturales de Pueblos Indígenas Fase II para Servidores Públicos beneficiarios (50) compartido en cuatro etapas de formación, Clausura de Servidores Públicos evento realizado cerca de las Grietas del Chak Mamantok, Económico Taller de Elaboración de Velas Artesanales de Cera (20) Patrimonio Cultural Y Natural, Concurso Comunitario de Elaboración de Barriletes (51) Investigación y desarrollo, Reportaje de las Santas Calaveras o santas Animas(35) Literatura y Oralidad, Conociendo Nuestras Raíces a través de la Lectura y Juegos Tradicionales, para conservar la Paz (20) Desarrollo Cultural y Artístico en Coordinación con la Comunidad Lingüística Maya Itzá de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, grupos de mujeres de la comunidad y Casa de la Cultura Noj San José.
- f) Se logró identificar 1 sitio turístico en la Aldea de Jobompiche siendo el manantial natural que está disponible para todo público en general, como también se logró identificar 1 Mini Museo dentro de la cabecera municipal, se logró identificar 1 grupo de Guías Comunitarios del municipio, se logró ingresar a participantes del Certamen de Literatura y Cultural GUATEPAZ siendo 6 nuevos cantantes, 11 actores de dibujo y pintura, 3 actores de cuento corto, 1 grupo de actores de teatro, 1 grupo de actores de Danza para la alimentación del sistema de información Culturales - SIC- a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén
- g) Se logró la Coordinación con diferentes Centros Educativos dentro del municipio de San José, y sus comunidades: Escuela Oficial Rural Mixta Barrio Nuevo San José, Escuela Oficial Rural Mixta Barrio Vista el Lago, Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica (IGER), Instituto Nacional de educación Básica Barrio Norte San Andrés (INEB), Instituto Nacional de Educación Básica INEB, San José., Instituciones como: Defensoría de la Mujer Indígena, Autoridad para el Manejo y Desarrollo Sostenible de la Cuenca del Lago Petén Itzá Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (AMPI- MARN), Programa de Vectores Malaria San José, Biblioteca Municipal 15 de Septiembre, Municipalidad de San José, Oficina Municipal de Turismo, Oficina Municipal de la Mujer, Oficina Municipal de la Niñez y Juventud, Municipalidad de San Benito Petén, Organizaciones: Casa de la cultura Noj San José, Asociación Bio Itzá, Organización de Mujeres (caderes), Coordinación Distrital del Ministerio de Educación, Ministerio de Economía, Instituto Guatemalteco de Turismo (INGUAT), Directiva de las Políticas Cultural Municipal del municipio de San José, Universidad Mariano Gálvez de Guatemala. Esto con la finalidad de formar alianzas en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre mediante la planificación de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San José, del departamento de Petén.

h) Se logró la elaboración 1 Reportaje Alusivo a las Santas Animas o Santas Calaveras tradición única del departamento de Petén, a través de entrevistas a los abuelos, familias y personal de la Parroquia del Pueblo Maya Itzá' para la verificación del mismo. 1 Exposición de Fotografías Antiguas Raíces de mi Pueblo "Ixtutz" con documentos y revistas proporcionadas por la Biblioteca 15 de Septiembre y Casa de la Cultura Noj San José para el buen uso de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José, del departamento de Petén durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

i) Se logró el seguimiento de los proyectos programados en la Política Cultural Municipal del municipio de San José, del departamento de Petén siendo los siguientes programas ejecutados, 2 sesiones de Taller de elaboración del Bordado Artesanal entre los meses de agosto (20) en Coordinación con la Comunidad Lingüística Maya Itzá de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y en el mes de octubre con la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala (20) con (40) beneficiarios, Taller de Elaboración de los Símbolos Patrios Identificándolos con el Idioma Itzá en el mes de septiembre (35) beneficiarios, Juegos Tradicionales del idioma para interpretaciones en idioma Itzá (42) beneficiarios, Diplomado de formación en Derechos Lingüísticos y Culturales de Pueblos Indígenas Fase II para Servidores Públicos en los meses de agosto y septiembre beneficiarios (50) el festival del Ixpa' en el mes de noviembre (50) beneficiarios. Actividades que fortalecen las culturas establecidas dentro del municipio de San José, Petén

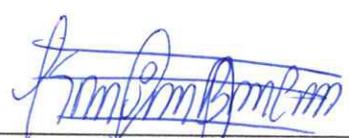
j) Se logró atender 3 solicitudes presentadas a la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José, 5 informes ejecutivos para la buena presentación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio para la Coordinación Distrital de Educación de San José para el buen uso y ejecución de los proyectos y permiso para realizar actividades en pro-del desarrollo cultural en los establecimientos para su control estricto, se logró atender las solicitudes por las autoridades superiores realizando la impresión de 54 ejemplares para la Validación de Plan de Trabajo de la mesa Técnica, como también se logró asistir al Encuentro de Pueblos Indígenas en el municipio de San Benito, ambas actividades realizadas por la Dirección de Participación Ciudadana. Se logró la coordinación y gestión de la Convocatoria para la presentación del Libro de Literatura Maya Itzá del Departamento de Investigación Sociocultural, con Pertinencia Cultural en el Marco de la Diversidad Étnica, Multilingüe y Pluricultural municipal durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

k) Se logró la participación como observadora en 2 reuniones de Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

l) Se logró la logística de 1 evento cultural en el mes de diciembre, a nivel territorial mediante el proyecto de Casas de Desarrollo Cultural del municipio de Melchor de Mencos, San José, Flores, San Benito y Poptún ambos del Departamento de Petén.

m) Se logró la Promoción y Divulgación del Certamen de Literatura y Cultura GUATEPAZ en las páginas de Facebook de las Instituciones y Organizaciones, como: la Comunidad Lingüística Maya Itzá de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, Casa de la Cultura Noj San José, Coordinación Distrital de San José, -Ruta Carmelita, San Andrés, Petén. Se Logró la promoción y funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural a través de las actividades y proyectos realizados, apoyos a Organizaciones e Instituciones de la localidad a través del Ministerio de Cultura Y Deportes de Guatemala entregando 64 impresiones de diplomas y 10 trofeos para el II festival de Niños y jóvenes expresando sus talentos 2023, Se logró la promoción, la divulgación de la Iniciativa Espacios 2023 de la Dirección General de las Artes y Departamento de Apoyo a la Creación Artística del Ministerio de Cultura y Deportes, gestiones para el Pre y Pos del desarrollo a las actividades de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José para los Talleres, Charlas y Capacitaciones para fomentar las Prácticas Culturales, como motor de desarrollo en el municipio.

KARLA ISABEL BARAHONA CHINCHILLA DE CHAYAX
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES